



Urząd Miasta Szczecin
Biuro Obsługi Interesantów
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +4891 42 45 611 lub - 607, fax +4891 42 30 469
boi@um.szczecin.pl - www.szczecin.pl

BOI-76

WNIOSEK o wydanie Szczecińskiej Karty Seniora (SKS)

po raz pierwszy

wtórnik karty

1. Oświadczam, że w chwili obecnej mam ukończone 65 lat i zamieszkuję na terenie Gminy Miasto Szczecin:

Imię/imiona i nazwisko.....

Numer PESEL.....

Data urodzenia:.....

Adres miejsca zamieszkania:.....

.....

Telefon:.....

e-mail:.....

Przedkładam do wglądu następujące załączniki:

1. Aktualne zdjęcia legitymacyjne (3,5 x 4,5) osób ubiegających się o kartę – przy odbiorze karty zdjęcia zostaną zwrócone.
2. W przypadku osób zamieszkałych w Szczecinie nieposiadających aktualnego zameldowania – dokument potwierdzający zamieszkanie w Szczecinie.

Szczecin, dnia

.....

(podpis wnioskodawcy)

*- właściwe zaznaczyć

2. Proszę również o wydanie SKS dla mojego/mojej współmałżonka/współmałżonki, który/która oświadcza, że w chwili obecnej ma ukończone 65 lat i zamieszkuje na terenie Gminy Miasto Szczecin:

Imię/imiona i nazwisko.....

Numer PESEL.....

Data urodzenia:.....

Adres miejsca zamieszkania.....

.....

Telefon:.....

e-mail:.....

Szczecin, dnia

(podpis współmałżonka/ki)

*- niepotrzebne skreślić

UWAGI:

1. Wyrobienie Szczecińskiej Karty Seniora jest bezpłatne.
2. Szczecińską Kartę Seniora można odebrać po upływie 10 dni kalendarzowych od dnia złożenia wniosku.
3. Oświadczam, że podane przeze mnie dane osobowe są pełne i prawdziwe.
4. Osobą uprawnioną do złożenia wniosku do Biura Obsługi Interesantów o wydanie SKS jest osoba, która ukończyła 65. rok życia i zamieszkuje na terenie Gminy Miasto Szczecin.

Adnotacje urzędowe:

Kwituję odbiór SKS w ilości szt. i potwierdzam, że dane na nich są zgodne z podanymi we wniosku.

Szczecin, dnia.....

(podpis)